Réservation des courts de tennis via Internet

Mode d'emploi

Depuis le site du club www.club.fft.fr/tennisclubdefronton, cliquez sur le bouton



Vous arrivez donc sur le site de réservation « TennisLibre.com ».

Consultation des réservations



A partir d'ici, vous pouvez consulter les créneaux (pris ou libres) sur les différents courts.

- Les boutons vous permettent de changer de semaine.
- Pour sélectionner un jour de la semaine, il suffit de cliquer sur le jour en question.
- Le jour sélectionné est encadré en orange.

Réservations

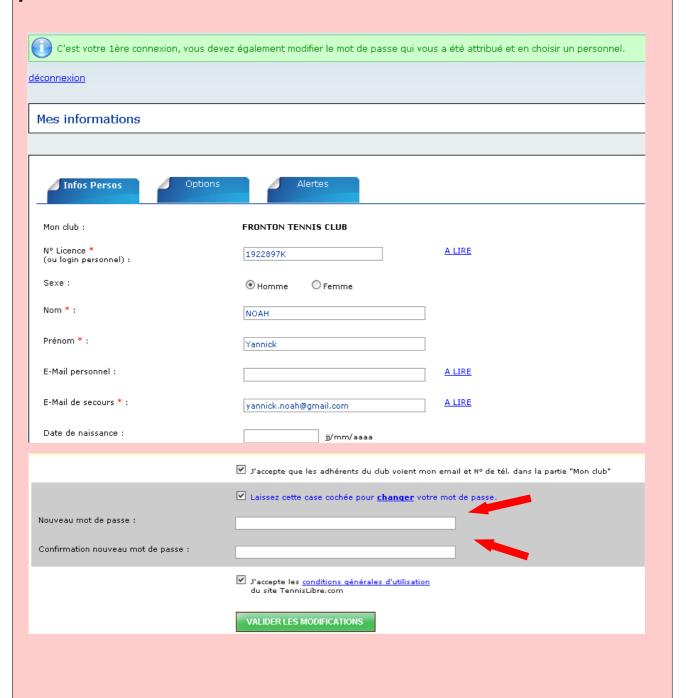
Pour réserver, il faut se connecter avec son identifiant et mot de passe. Par défaut, votre identifiant est **votre numéro de licence** (sans espace et avec la lettre) et le mot de passe est **fronton**.



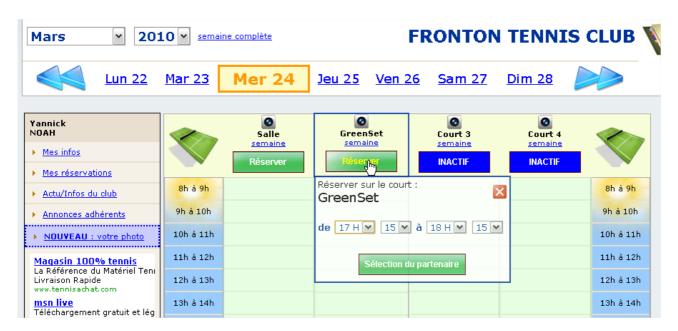
Règles de réservation :

- Vous ne pouvez réserver qu'un seul créneau. Une fois la date d'un créneau dépassé, vous pouvez réserver un nouveau créneau.
- Un créneau de réservation dure 1 heure ou 2 heures. Les réservations de 2 heures consécutives sont seulement pour les matchs (tournoi interne, championnats individuels...).
- Vous devez sélectionner un partenaire (adhérent, invité ou personne extérieure pour les tournois). La réservation compte pour les 2 joueurs.
- Vous avez la possibilité de réserver avec un invité 5 fois dans l'année.

Lors de votre 1ère connexion au site, vous pouvez compléter les « Infos Persos » et vous devez changer le mot de passe pour en mettre un personnel.



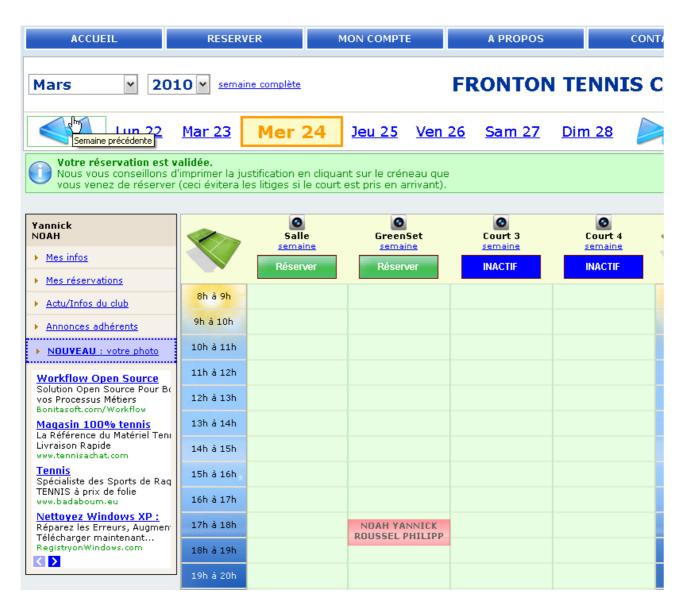
Une fois connecté, il suffit de choisir le jour de la réservation, le court et de cliquer sur le bouton « Réserver » correspondant.



Choisissez le créneau horaire et cliquez sur « Sélection du partenaire »

Vous êtes sur le point de valider une réservation pour : Mercredi 24 Mars 2010 de 17:15 à 18:15 GreenSet (Greenset - extérieur - éclairé)			
			Votre partenaire :
O Un adhérent :	ROUSSEL Philippe VALIDER		
O Un invité extérieur	(Votre crédit "Invités" restant : <u>5 heures</u>)		
O Un joueur ext. pour tournoi			
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
O Double			
O Double			
mmentaire (facultatif) :			
mmentaire (facultatif) :	de retard, ou autre info concernant votre réservation.		
mmentaire (facultatif) :			
mmentaire (facultatif) :			

Et cliquez sur « Valider »! (celui que vous voulez)



Votre réservation est effectuée.

Pour consulter le détail de la réservation, l'imprimer ou l'annuler, cliquez dessus.

IMPORTANT

Si vous utilisez l'ordinateur du club ou un ordinateur publique, n'oubliez pas de vous déconnecter avant de quitter le navigateur en cliquant sur le bouton

DECONNEXION

Si vous avez des questions ou si vous rencontrez des problèmes, contactez moi :

- par mail : guillaume.don@free.fr
- par téléphone : 06 82 87 80 07
- sur le formulaire de contact du site : www.club.fft.fr/tennisclubdefronton